



ПРИКАЗ

Председателя Комитета Правительства Чеченской Республики по
государственному заказу

от 10 февраля 2014 года

г. Грозный

№ 20/12-п

Об общественном совете

В целях обеспечения эффективности, гласности и прозрачности
системы государственных закупок в Чеченской Республике

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать общественный совет при Комитете.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение об общественном совете при Комитете согласно
приложению 1.
 - 2.2. Состав общественного совета при Комитете согласно приложению
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на 1-го
заместителя председателя Комитета - Хабилаева И.Х.

Председатель

У.А. Тумхаджиев

Положение об общественном совете при Комитете по госзаказу Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Комитете по госзаказу Чеченской Республике (далее - Совет) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом при Комитете по госзаказу Чеченской Республике (далее - Комитет) и осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики, нормативными правовыми документами Чеченской Республики и настоящим Положением.

1.3. Совет создается в целях привлечения общественности к обсуждению актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Комитета.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Цели и задачи деятельности Совета

2.1. Основной целью деятельности Совета является обеспечение взаимодействия между Комитетом, общественными организациями и профессиональными объединениями, институтами гражданского общества, научными сообществами при реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения государственных нужд.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- подготовка предложений и рекомендаций по повышению эффективности государственных закупок, совершенствованию государственной политики в сфере закупок для обеспечения государственных нужд;

- привлечение общественных объединений, научных сообществ и некоммерческих организаций к формированию основных направлений развития и совершенствования системы государственных закупок;

- организация обмена мнениями между экспертами, специалистами, представителями органов государственной власти, представителями общественных организаций и объединений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета;

- повышение информированности общественности по основным направлениям государственной политики в области закупок для государственных нужд;
- осуществление общественной экспертизы нормативных правовых актов Комитета;
- осуществление подготовки предложений по разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственных закупок;
- рассмотрение мероприятий по противодействию коррупции в Комитете, а также докладов и материалов о ходе и результатах их выполнения;
- разработка комплекса мер, направленных на реализацию Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

3.2. Количество членов Совета составляет не менее 7 человек.

3.3. Персональный состав Совета формируется Комитетом из числа представителей общественных организаций и профессиональных объединений, институтов гражданского общества, научных сообществ и иных экспертов.

Состав Общественного совета утверждается приказом Комитета. При формировании персонального состава Совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

3.4. В состав Совета входят:

- председатель Совета;
- заместитель председателя Совета;
- члены Совета;
- секретарь Совета.

3.5. На первом заседании Совета из его состава большинством голосов по итогам открытого голосования избираются председатель и заместитель председателя Совета.

3.6. Секретарь Совета избирается членами Совета по предложению председателя Совета.

4. Полномочия Совета

4.1. Для реализации целей и задач Совет осуществляет следующие полномочия:

- организует изучение и обсуждение актуальных вопросов по реализации контрактной системы в сфере закупок;
- организует изучение и обобщение опыта субъектов Российской Федерации в решении проблем в сфере государственных закупок;

- организует сбор и обобщение предложений, поступающих от граждан, общественных объединений, экспертов и иных организаций, направленных на решение проблем в сфере государственных закупок;
- осуществляет содействие, анализ и подготовку рекомендаций по вопросу реализации контрактной системы в сфере закупок;
- способствует повышению информированности общественности по основным направлениям государственной политики в области закупок для обеспечения государственных нужд;
- взаимодействует с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, гражданами по вопросам деятельности Совета, в том числе вправе в установленном порядке запрашивать информацию, необходимую для работы Совета;
- приглашает на свои заседания должностных лиц, специалистов предприятий и организаций;
- готовит предложения по совершенствованию законодательства в сфере государственных закупок в целях направления федеральные органы власти.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Инициаторами проведения внеочередного заседания Совета вправе выступать председатель Совета, его члены, Комитет.

Первое заседание Совета организуется по инициативе председателя Комитета, о чем члены Совета уведомляются не менее чем за две недели.

5.2. За месяц до начала очередного заседания Совета его члены вносят предложения в повестку дня и готовят для обсуждения информационные материалы.

5.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

5.4. Решения Совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний Совета, копии которых представляются председателю Комитета.

5.5. Мнение членов Совета, не согласных с мнением большинства, может излагаться в их особом мнении, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

5.6. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа его членов.

5.7. Работой Совета руководит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

5.8. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета, ведет его заседания, распределяет обязанности и поручения между членами Совета, осуществляет общий контроль за выполнением планов работы и исполнением решений Совета;

- создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Совета;
- вносит предложения председателю Комитета по формированию и изменению состава Совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;
- по согласованию с председателем Комитета утверждает план работы заседания Совета, повестку заседания и состав экспертов, приглашаемых на заседания Совета;
- взаимодействует с председателем Комитета по вопросам реализации решений Совета.

В отсутствие председателя Совета его обязанности выполняет заместитель председателя Совета.

5.9. Секретарь Совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- выполняет поручения председателя Совета;
- согласовывает с Комитетом место и время проведения заседаний Совета, а также вопросы обеспечения проведения заседаний Совета;
- информирует членов Совета о проведении заседаний;
- осуществляет документационное обеспечение заседаний Совета.

5.10. Члены Совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Совета;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.11. Комитет в 10-дневный срок представляет по запросам Совета необходимые ему для исполнения своих полномочий сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

5.12. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на год, который утверждается на первом заседании Совета и согласовывается с председателем Комитета.

6. Прекращение деятельности и выход из состава Совета

6.1. Совет прекращает свою деятельность, если за это решение проголосовало не менее половины членов Совета.

6.2. Выход из состава Совета осуществляется по заявлению члена Совета.

6.3. При неявке члена Совета на заседание без уважительной причины более трех раз председатель Совета имеет право вынести на заседание вопрос о замене данного члена Совета.

6.4. Совет может быть расформирован приказом председателя Комитета.

Приложение № 2
к приказу председателя
Комитета
от 10.02.14 № 22/2 - 2

**Состав общественного совета при Комитете
по госзаказу Чеченской Республики**

1	Хабилав Имран Хусаинович	1-й заместитель председателя Комитета
2	Хамидова Яха Александровна	Заместитель председателя Комитета
3	Дадаева Лариса Идрисовна	Начальник отдела делопроизводства и электронного документооборота
4	Автарханов Ислам Ахманович	Начальник информационно – аналитического отдела
5	Чожаев Адам Шамильевич	Советник председателя Комитета
6	Мельникова Наталья Владимировна	Консультант отдела правового и кадрового обеспечения
7	Вартанян Г.Х.	Консультант Департамента государственной службы , кадров и наград Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики
8	Тавбулатова З.К.	Декан Финансово – экономического факультета к.э.н. доцент Чеченского Государственного Университета
9	Кутаев Ш.М.	Председатель комитета по защите прав предпринимателей Чеченской Республики
10	Осканов М-Б. М.	Ведущий специалист – эксперт Управления антимонопольной службы России по Чеченской Республики
11	Бугаев М.А.	Председатель правления Ассоциации малого бизнеса чеченской республики

Визирование:

1-й заместитель председателя Комитета

Начальник отдела ОПиКО

Консультант отдела ОПиКО